

Анализ ОГЭ за 2021-2022 учебный год

Результаты ОГЭ за 2021-2022 уч.г

	Успеваемость %	Качество %	Средний балл
Русский язык	100	40	4,0
Математика	100	20	3,4
Биология	100	20	3,0
География	100	25	3,2
Химия	100	100	4,0

Класс	Успеваемость			Качество знаний		
	2018-2019	2020-2021	2021-2022	2018-2019	2020-2021	2021-2022
9. Русский язык	100	100	100	14	0	40
9. Математика	86	100	100	14	20	20
9. география	86	-	100	0	-	25
9. биология	86	-	100	28	-	20
9. химия		-	100		-	100

По сравнению с 2020-2021 учебным годом результаты изменились: качество знаний по русскому языку увеличилось с 0% до 40%, по географии и биологии наблюдается снижение качества. Высокие результаты сдачи ГИА по химии (100% успеваемость и качество).

Для эффективной работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников в форме ОГЭ администрацией ОУ и руководителями МО был разработан план, который включал в себя следующие разделы: работа с документацией, работа с учителями и работа с учащимися.

Для реализаций данных направлений была создана база данных нормативных и других регламентирующих документов, с которыми были ознакомлены учителя, учащиеся и их родители. Велась протоколы родительских собраний, бесед с учащимися, совещаний при завуче, педсоветов, на которых обсуждались вопросы ОГЭ. Своевременно оформлялись приказы о направлении учителей на курсы подготовки экспертов, на работу в качестве экспертов или организаторов ОГЭ. Оформлен стенд с наглядной информацией по ОГЭ для учащихся, их родителей и учителей.

Школьники были обеспечены достоверной и своевременной информацией об изменениях по организации, проведению экзаменов в форме ОГЭ, ознакомлены с инструкцией по организации и поведению ОГЭ, структурой КИМов, бланками ответов.

Кроме этого, в течении учебного года педагоги ОУ вели индивидуальную и консультативную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. \

Вывод: работа по подготовке учащихся к ОГЭ по всем предметам велась в течении учебного года систематически, согласно плану ОУ; уроки ведут специалисты.

Рекомендации: Усилить работу со слабоуспевающими детьми по ликвидации пробелов в знаниях через индивидуальную работу, использование активных форм обучения и информационных технологий на уроке и внеурочных занятиях(видеорепетиторство, тесты в режиме «онлайн» и др); составить индивидуальные планы-проекты «Я готовлюсь к сдаче ОГЭ...»; регулярное ознакомление родителей обучающихся с результатами успеваемости по предметам и количеством пропусков за четверть; обеспечить психологическое сопровождение учащихся при проведении ОГЭ.

ПРИКАЗ

От 08.06.2021г.

№ 37

ПЛАН

**работы ОУ на год по подготовке к ОГЭ на 2022-2023 учебный год
(на основе анализа ГИА за 2021-2022уч. год)**

ПЛАН

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ И
ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ
УЧАЩИХСЯ 9-ОГО КЛАССА**

Цели:

1. Эффективная организация работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников в форме ОГЭ.
2. Формирование базы данных по данному направлению
3. Обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
	Работа с документацией: Анализ ОГЭ в 2021-2021 учебном году и результатов поступления в учебные заведения. Выработка основных направлений работы школы по подготовке к ОГЭ в 2021-2023 учебном году на Педагогическом Совете.	Август	зам. директора по УВР	
	Назначение ответственных за результаты ОГЭ в школе.	Сентябрь	Директор школы	
	Утверждение плана работы школы по подготовке и проведению ОГЭ в 2023 г.	Сентябрь	Директор школы	
	Создание базы данных, нормативных и других регламентирующих документов.	В течение года	Администрация	
	Ведение протоколов, родительских собраний, бесед с учащимися, совещаний при завуче, педсоветов, на которых обсуждались вопросы ОГЭ.	В течение года	Администрация	

	Составление графика проведения контрольных работ для сдающих ОГЭ, на базе школы, информирование учащихся о консультациях.	Апрель-май	Администрация	
	Своевременное оформление приказов о направлении учителей на курсы подготовки экспертов, на работу в качестве экспертов или организаторов ОГЭ.	Обновление в течение года	Директор школы	
	Проведение педсовета и выпуск приказа о допуске выпускников к экзаменам, в том числе в формате ОГЭ(на основании заявлений учащихся и их родителей)	Апрель-май	Администрация	
	Составление расписания экзаменов с выделением экзаменов в формате ОГЭ	Май	Зам. директора по УВР	
0	Оформление папки ОГЭ	Май-июнь	Администрация	
1	Оформление наглядной информации по ОГЭ для учащихся, их родителей и учителей	Апрель, май	Администрация	
2	Систематическое обновление информации на школьном сайте	В течение года	Администрация	
3	Утверждение плана подготовки к ОГЭ	Апрель, май	Администрация	
4	Ознакомление учителей с положениями о проведении государственной (итоговой) аттестации.	По мере поступления	Администрация	
5	Анализ работы учителей-предметников по подготовке к государственной (итоговой) аттестации.	ноябрь, январь, март, май	руководители МО	
6	Анализ работы учителей-предметников по подготовке к государственной (итоговой) аттестации. Административное совещание при директоре по анализу подготовки к ОГЭ. Аналитическая справка по итогам подготовки к ОГЭ“Анализ подготовки МБОУ Сортовской оош к сдаче экзаменов”.	Апрель	Директор школы	
7	Проведение ОГЭ	Май-июнь	Администрация	
8	Анализ работы учителей-предметников по итогам государственной (итоговой) аттестации за 2018 - 2019 учебный год	Июнь	зам. директора по УВР	

	Работа с обучающимися: Ознакомление учащихся с Положением об ОГЭ	В течение года	Администрация	
	Обеспечение школьников достоверной и своевременной информацией	В течение года	Администрация	
	Консультативная поддержка учащихся по сдаче ОГЭ	В течение года	Учителя-предметники	
	Индивидуальная работа по подготовке к ОГЭ по плану на уроках, во внеурочное время	В течение года	Учителя-предметники	
	Обучение заполнению бланков, проведение тренировочных работ – на всех учебных предметах	В течение года	Учителя-предметники	
	Выявление личных пробелов учащихся в знаниях	В течение года	Учителя-предметники	
	Составление индивидуальных планов-проектов «Я готовлюсь к сдаче ОГЭ...»	В течение года	Учителя-предметники, завуч	
	Ежечетвертной административный тестовый контроль за подготовкой к ГИА по русскому языку и математике, другим предметам в формате ОГЭ	В течение года	Учителя-предметники, завуч	
	Определение с помощью учителей-предметников стратегии выполнения кимов: распределение времени, определение порядка работы – на индивидуальных консультациях с учителями-предметниками	В течение года	Учителя-предметники	
0	Участие в репетиционных пробных экзаменах в формате ОГЭ	В течение года	Учителя-предметники, завуч	
1	Проведение дополнительных занятий (факультативов, курсов по выбору, спецкурсов по утвержденному расписанию)	Сентябрь-май	Учителя-предметники	
2	Классное собрание в 9 классе. Знакомство обучающихся с итоговой аттестацией в новой форме.	Ноябрь	зам. директора по УВР классный руководитель	
3	Сдача заявлений обучающихся 9 класса на экзамены по выбору	До 1 марта	зам. директора по УВР	
4	Проведение психологических тренингов с обучающимися для снятия тревожности при подготовке к государственной (итоговой) аттестации (советы выпускникам, полезные приемы, организация	В течение года	Кл. руководители, соц.педагог	

	занятий, питание и режим дня).			
	<p>Работа с учителями:</p> <p>Ознакомление с нормативно-правовыми документами по ГИА, итогами опыта работы по теме в прошедшем учебном году и планом работы на текущий год</p>	В течение года	Администрация	
	Изучение государственных образовательных стандартов, соответствующих кимов и школьных учебников, выявление различия объема требуемых знаний, внесение коррективы в план работы	В течение года	Администрация	
	Изучение критериев и норм оценок по ГИА (работа с нормативными документами)	В течение года	Администрация	
	Определение стратегии работы с каждым учеником по своему предмету	В течение года	Учителя-предметники	
	Планирование индивидуальной работы с учащимися для их подготовки к ГИА (выявление пробелов, выделение опорных блоков, распределение времени на подготовку)	В течение года	Учителя-предметники, Администрация	
	Проведение тренинга с учащимися: по заполнению бланков ГИА, по оформлению КИМ.	В течение года	Учителя-предметники, завуч	
	Организация консультативной помощи учителям-предметникам и классным руководителям	В течение года	Администрация	
	Введение в систему ВШК, отдельных тем, учебных курсов, знания учащихся по которым не соответствовали допустимому уровню	В течение года	Администрация	
	Обеспечение контроля за формированием ООН работы с тестами на уроках разных типов	В течение года	Администрация	
0	Обсуждение и утверждение стратегии подготовки учащихся к ОГЭ на заседании Методического совета школы	В течение года	Администрация	
1	Формирование базы данных организаторов проведения ОГЭ	В течение года	Администрация	
2	Посещение учителями постоянно действующих семинаров по подготовке к государственной (итоговой) аттестации	В течение года (районные)	учителя-предметники	

		семинары)		
	Работа с родителями: Ознакомление с нормативно-правовой документацией по ОГЭ, итогов прошлого учебного года, знакомство с планом на новый год	В течение года	Администрация, кл. руководитель	
	Систематическое информирование родителей об изменениях и ходе подготовки к ОГЭ	В течение года	Кл. руководитель	
	Обновление информационных стендов ОГЭ к родительским собраниям	В течение года	Администрация	
	Ежемесячное оформление информации на сайте школы ГИА	В течение года	Администрация	
	Родительские собрания для родителей учеников 9 класса по теме: «Подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса в 2022 -2023 учебном году», «Нормативно-правовая база».	Октябрь-апрель	зам. директора по УВР	
	Ознакомление родителей обучающихся с результатами успеваемости по предметам и количеством пропусков за четверть.	ноябрь, декабрь, март, май	классный руководитель	

зам.директора по УВР: Попова О.Г